

西北师范大学法学院本科生毕业论文格式

一、毕业论文的构成、装订及打印

法学院本科毕业论文包括以下各组成部分，并按照下列顺序装订：

1. 封面
2. 目录（单独一页）
3. 论文题目
4. 署名
5. 中文内容摘要和关键词
6. 正文
7. 参考文献
8. 英文摘要和关键词（单独一页）
9. 后记（单独一页）
10. 封底（指导教师评语、答辩评语、成绩）

如有附录，包括调查问卷等其他与毕业论文相关的材料，装订在后记和封底之间。

二、毕业论文各项内容的格式要求

1. 封面和封底

使用学校教务处统一制定的本科生毕业论文封面和封底，学生需填写封面上各项内容，字体为宋体，字号小三，居中对齐。

2. 目录页

单独一页进行撰写。

目录标题为黑体，加粗，小三，居中，目录两字之间空两格。目录标题和目录内容之间空一行。目录内容包括内容摘要、正文一级、二级标题、参考文献、英文摘要和后记，并列示页码，字体为宋体、常规、小四，行距为固定值28磅，无缩进（参照附件1：目录页示例）。

3. 论文题目

字体黑体，加粗，小三，居中。（参照附件2：正文首页示例）

4. 署名

署名包括学生姓名和指导教师姓名，与题目之间空一行。字体宋体，小四，居中，学生姓名与指导教师之间空两格。（参照附件 2：正文首页示例）

5. 内容摘要和关键词

内容摘要与署名之间空两行。

内容摘要标题为黑体、小五号；摘要内容 200-500 字左右，字体为宋体、常规、小五号，1.5 倍行距。关键词标题为黑体、小五号；关键词 3-5 个，关键词之间用分号隔开，字体为宋体、常规、小五号，1.5 倍行距。（参照附件 2：正文首页示例）

6. 正文

正文内容与关键词之间空两行，正文字数一般在 7000-10000 字以内。正文字体为宋体、五号，段落为首行缩进 2 字符，1.5 倍行距。正文中各级标题的写法是，一级标题为“一、”（黑体小四），二级标题为“（一）”（黑体五号），三级标题为“1、”（宋体五号，加粗）。

不需要设置页眉，页码从正文第 1 页设置，页码位于页面底端右侧，格式为 1、2、3、……。 （参照附件 2：正文首页示例）

7. 注释

论文中需要对相关内容做进一步说明，同时又不影响正文行文流畅性时，可插入注释，注释一律使用脚注。脚注编号为①、②、③……，脚注内容为宋体、常规、小五。

（参照附件 2：正文首页示例）

8. 公式或算式

8. 图表

图和表采用阿拉伯数字分别依次编号：如图 1、图 2……，表 1、表 2……。图标题位于图下方，宋体、加粗、小五号、居中，图编号与标题之间空一格。表标题在表上方，宋体、加粗、小五号、居中，表编号左对齐。图表位置居中，图表内容宋体、常规、小五。表格宽度与页面宽度一致，表格内容行距为单倍行距，最大不超过固定值 22 磅。表格两边不封口，上下边框线略粗。

所有图表必须注明资料来源或数据来源，位置在图表下方左侧，首行缩进 2 字符。包括数据的图表还必须注明数据单位，位置在图表标题旁边。（参照附件 3：图表示例）

9. 参考文献

参考文献标题左对齐，字体为黑体、常规、**小五号**。参考文献采用 [1]、[2]、[3]

编号排序，英文文献在前，中文文献在后，英文按首字母排序，中文按首字拼音排序。参考文献内容为宋体、常规、**小五号**，无缩进，1.5 倍行距。

期刊需列明内容及格式为：

[序号] 作者. 篇名 [J]. 刊名, 出版年份, 卷号(期号): 起止页码. 专著需列明内容及格式为：

[序号] 作者. 书名 [M]. 出版地: 出版者, 出版年份. 章节.

所有文献都必须注明文献类型标识，如期刊为 [J]，著作为 [M]。其他文献如论文集 [C]、学位论文 [D]、报纸文章 [N] 等，具体格式参考国家标准《文后参考文献著录规则》(GB7714-87)。(参照附件 4: 参考文献示例)。

10. 英文题目、摘要及关键词

单独一页进行撰写。

论文英文题目字体为 Times New Roman，加粗、小三，居中。英文摘要及关键词 (**Abstract、Key words**) 字体为 Times New Roman，五号，加粗。英文摘要内容为 Times New Roman，常规，五号，分散对齐，首行缩进 2 字符，行距 1.5 倍。关键词之间用分号隔开。(参照附件 5: 英文摘要页示例)。

11. 后记

后记题目黑体、常规、小四号，居中，后记两字之间空两格。后记内容为宋体、常规、五号，首行缩进 2 字符，1.5 倍行距。(参照附件 5: 后记页示例)

12. 附录

附录是论文主体的补充项目，为了体现整篇论文的完整性，写入正文可能影响论文的条理性、逻辑性和精炼性，这些材料可以写入附录段，但对于每篇论文并不是必须的。主要包括以下几类：

(1) 比正文更为详尽的理论根据、研究方法和技术要点，建议可以阅读的参考文献的题录，对了解正文内容有用的补充信息等；

(2) 由于篇幅过长或取材于复制品而不宜写入正文的材料；

(3) 一般读者并非必要阅读，但对本专业同行很有参考价值的资料；

(4) 某些重要的原始数据、数学推导、计算程序、框图、结构图、统计表、计算机打印输出件等。

附录依次用大写正体英文字母 A、B、C.....编序号，如附录 A，附录 B；如果只有一个附录，也应编为附录 A。

附录中的图、表、公式、参考文献等另行用阿拉伯数字编号，但在数码前冠以附录序码，与正文区别，如：图 A-1；表 A-1；式 (B-1)；文献[A-1]等。

毕业论文最终材料装订顺序表：

1. 毕业论文
 - (1) 封面
 - (2) 诚信承诺书（单独填写）
 - (3) 目录
 - (4) 中文题目、摘要和关键词
 - (5) 正文
 - (6) 参考文献
 - (7) 英文题目、摘要和关键词
 - (8) 后记致谢
 - (9) 附录
 - (10) 封底
2. 毕业论文选题审核表(附件 4)
3. 毕业论文任务书(附件 5)
4. 开题报告(附件 6)
5. 中期自查报告(附件 7)
6. 指导过程记录表(附件 8)
7. 指导教师评分表(附件 10)
8. 答辩记录单(附件 12)
9. 查重报告（单独导出）

导出文档基本格式要求：

1. 各级标题的写法是，一级标题为“一、”（黑体小四），二级标题为“（一）”（黑体五号），三级标题为“1、”（宋体五号，加粗）。
2. 报告表格内容字体为宋体、五号，段落为首行缩进 2 字符，行距固定值 20 磅。**注意：**所有附件尽量控制在 1 页，若有分页，表格上下一定要封口。
3. 导师评语：字体宋体小四。
4. 按顺序装订。

目 录

目录标题：黑体，加粗，小三号，居中，目录两字之间空两格

目录标题与内容之间空一行

内容摘要.....1

一、XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.....1

 (一) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.....1

 (二) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.....X

 (三) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.....X

二、XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.....X

.....

三、XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.....X

.....

参考文献.....XX

Abstract.....XX

后记.....XX

目录内容包括：内容摘要、一级和二级标题、参考文献、Abstract 和后记，并列示相应页码；
字体为宋体、常规、小四，无缩进，行距为固定值 26 磅

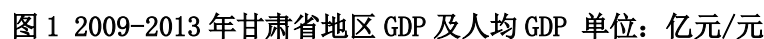
The diagram illustrates the formatting requirements for a thesis template, organized into sections with corresponding annotations:

- Title and Author Information:**
 - Topic:** 黑体、加粗、小三，居中 (Bold, Extra Bold, Small 3, Centered).
 - Signature:** 宋体、小四，居中；学生姓名与指导教师之间空两格 (Songti, Small 4, Centered; 2 spaces between student and supervisor names).
- Abstract and Keywords:**
 - Content Summary and Keywords:** 黑体、小五号；摘要和关键词内容：宋体、小五号，首行缩进 2 字符，行距 1.5 倍；关键词之间用分号隔开 (Bold, Small 5; Content: Songti, Small 5, first line indented 2 characters, 1.5x line spacing; Keywords separated by semicolons).
- Main Text:**
 - Start of Text:** 正文开始，宋体、五号，首行缩进 2 字符，行距 1.5 倍 (Start of main text, Songti, 5th size, first line indented 2 characters, 1.5x line spacing).
 - Section Headers:**
 - Level 1:** 一级标题“一、”，黑体、小四 (Level 1 title "一、", Bold, Small 4).
 - Level 2:** 二级标题“(一)”，黑体、五号 (Level 2 title "(一)", Bold, 5th size).
 - Level 3:** 三级标题“1、”，宋体、五号、加粗 (Level 3 title "1、", Songti, 5th size, Extra Bold).
 - Footnotes:** 文中插入脚注，脚注编号为①、②...，并在页面底端进行说明 (Insert footnotes in text, footnote numbers ①, ②..., and provide explanation at the bottom of the page).
- Formulas:**
 - Formula or Equation:** 内容居中，编号位于最右侧 (Content centered, number on the right).
- Page Numbering:**
 - Page Numbering:** 页码从正文首页开始编号 (Page numbers start from the first page of the main text).
- Footnote Content:**
 - Footnote Content:** 脚注内容为宋体、常规、小五 (Footnote content: Songti, Regular, Small 5).

[illegible]

	金属 制品	通用 设备	专用 设备	交通 运输	电气机械及 器材制	通信设备、电 子设备	仪器仪表、文 化办公
甘肃	4588	6140	10852	15917	9676	53127	3358
全国	3906	5271	7245	16559	8064	18828	6783
甘肃/全国	1.17	1.2	1.5	0.96	1.2	2.82	0.5

表标题位于表上方。表编号采用阿拉伯数字依序编码，表编号左对齐，无缩进；表标题宋体、加粗、小五号，居中；单位右对齐，如图表中包括两个单位，应一起注明。表中内容字体宋体、常规、小五号、居中，单倍行距；表格内容较少时，行距可以适度扩大，最大不超过固定值 22 磅（如示例）；表格宽度与页面宽度一致；表格两边不封口，上下边框线略粗。数据来源在表下方左侧注明，宋体小五号，首行缩进 2 字符。

[illegible][illegible]

图标题位于图下方，宋体、加粗、**小五号**、居中；**图编号**采用阿拉伯数字依序编码，图编号与标题之间空一格；**单位**注在标题右边。**图中内容**宋体，字体 9 号（excel）；**图例**位置为底部。**数据来源**在图标题下方左侧注明，宋体**小五号**，首行缩进 2 字符。

附件 4：参考文献示例

.....XX
XXXXXX。

← 正文结束，正文结尾和参考文献之间空两行

参考文献：

← 参考文献标题：黑体、常规、小五号，左对齐

[1] Xin Meng. Economic Restructuring and Income Inequality in Urban China [J]. Review of Income and Wealth. 2004, Vol. 50, No. 3:357—379.

[2] 陈秀梅，韩和林．资本市场化作用于居民收入差距的机理分析 [J]．经济问题，2008(10):31—33.

[3] 洪兴建．基尼系数理论研究 [M]．第 1 版．北京:经济科学出版社，2008. 第三章.

参考文献排序：英文在前，中文在后，英文按首字母排序，中文按首字拼音排序。

参考文献正文：字体宋体、常规、小五号字；段落无缩进，1.5 倍行距。

参考文献格式：

[1]、[2] 为期刊，格式为：[序号] 作者．篇名 [J]．刊名，出版年份，卷号(期号)：起止页码。
[3] 为专著，格式为：[序号] 作者．书名 [M]．出版地：出版者，出版年．章节。

其他文献格式参考国家标准《文后参考文献著录规则》(GB7714-87)，主要包括：

论文集：[序号] 作者．文献题名[C]，主编，论文集名．出版地：出版者，出版年：起止页码。

学位论文：[序号] 作者．文献题名 [D]．保存地：保存单位，年份：起止页码。

报纸文章：[序号] 作者．文献题名 [N]．出版地：报纸名，出版日期(版次)：

电子文献：[序号] 作者．电子文献题名 [文献类型/载体类型]．电子文献的出版或可获得地址，发表或更新的期/引用日期。

附件 5： 英文摘要页示例

XXXXXXXXXX

英文题目字体为 Times New Roman, 加粗, 小三, 居中

英文题目与摘要之间空一行

Abstract:XX

[illegible]

XXXXXX.....

Key words: XXXXX; XXXXX; XXXXXX

英文摘要和关键词内容：字体 Times New Roman，常规，五号，分散对齐，首行缩进 2 字符，行距 1.5 倍；关键词之间用分号隔开

Abstract/Key words: 字体 Times
New Roman, 加粗, 五号

后 记

后记标题：黑体、常规、小四号，
居中；后记两字之间空两格

XX
XX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX。

.....

XX
XX。

后记内容：字体宋体、常规、五号，段落首行缩进 2 字符，1.5 倍行距